



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale 'Don Lorenzo Milani'

via Trieste 21 – 20029 Turbigo (MI)

Tel 0331 899 168

e-mail miic836006@istruzione.it pec miic836006@pec.istruzione.it

Oggetto: Determina a contrarre per l'avvio della procedura comparativa finalizzata all'affidamento diretto del servizio assicurativo a favore degli alunni e del personale scolastico per gli anni scolastici 2023/2024 – 2024/2025 -2025/2026 con richiesta di preventivi

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n.2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59 concernente "Delega al Governo per il conferimento delle funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il D.P. R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art.21 della Legge 15/03/1997, n. 59";
- VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;
- VISTO** il Decreto interministeriale 28 agosto 2018, n.129, recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art 1, comma 123, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, art. 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e degli articoli 3 e 44 del succitato Decreto interministeriale n. 129/2018;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 17 del 22/03/2022, che disciplina i criteri e i limiti per lo svolgimento da parte del Dirigente Scolastico dell'attività negoziale per procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture, ai sensi dell'art. 45, comma 2 lett. a del D.I. 129/2018;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTO** il Programma annuale 2023 approvato con delibera n. 63 del 07/02/2023;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante "Codice dei contratti pubblici", modificato dal D. Lgs.19 aprile 2017, n.56 "Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs.18 aprile 2016 n. 50"(c.d Correttivo) e dal D.L. 32 del 18 aprile 2019, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n.55;
- VISTO** in particolare l'art 32, comma 2, del D.Lgs.50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o



determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTA

la delibera n. 636 del 10 luglio 2019 dell'ANAC che ha aggiornato al Decreto legge 18 aprile 2019, n.32, convertito con Legge 14 giugno n. 55, *le Linee Guida ANAC n. 4*, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

VISTO

l'art 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1 comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate con Consip S.p.A.;

**CONSTATATA
RITENUTO**

l'assenza di Convenzioni Consip attive in merito al servizio in oggetto; che il Dirigente Scolastico prof. Giuseppa Francone, dell'Istituto Scolastico Statale I.C. "don Lorenzo Milani" di Turbigo. Via Trieste n. 21 (MI), risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

VISTO

l'art 6 - bis della legge 7 agosto 1990, n.241, introdotto dall'art 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO

che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

RILEVATA

la necessità di affidare il servizio di assicurazione alunni e personale dell'Istituto scolastico a decorrere dalle ore 24,00 del 30/09/2023, al fine di garantire la copertura assicurativa degli stessi considerata la scadenza nella medesima data del contratto in essere;

CONSIDERATO

di prevedere una durata contrattuale del servizio assicurativo alunni e personale della scuola pari ad anni 3 (TRE);

TENUTO CONTO

che le "*Linee Guida ANAC n. 4*" aggiornate al Decreto Legge 18 aprile 2019, n.32, convertito con Legge 14 giugno n. 55, con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 636 del 10 luglio 2019, al punto 4.3.1 hanno previsto che ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, "*la stazione appaltante, può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza;*

RITENUTO

necessario in ottemperanza ai principi enunciati dagli articoli 30 comma 1, 42 del D.Lgs 50/2016 e dalle Linee Guida ANAC n. 4, al fine di garantire il rispetto dei principi di *economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, prevenzione e risoluzione dei conflitti di interesse*, subordinare l'affidamento diretto del servizio in oggetto alla previa valutazione comparativa dei preventivi di spesa forniti dagli operatori economici individuati dall'Istituto Scolastico con richiesta di preventivi per l'affidamento diretto del servizio assicurativo alunni e personale scolastico per gli aa.ss. 2023/24, 2024/25, 2025/26

CONSIDERATO

che la scelta del contraente avverrà successivamente mediante valutazione comparativa, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, al fine di selezionare l'operatore economico che meglio risponda alle esigenze dell'Istituto Scolastico, così come indicato nei criteri di valutazione e relativi punteggi indicati negli allegati della richiesta di preventivo;

- STABILITO** che l'ammontare presunto per il servizio in oggetto ammonta ad € 26.300,00 e pertanto trattasi di importo rientrante nei "Contratti sotto soglia" di cui all'art 36 comma 2 lett a) del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii;
- TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136("Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia") e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187("Misure urgenti in materia di sicurezza"), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n.217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione;
- VISTO** il Decreto Legge n. 76/2020 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" (Decreto Semplificazioni) convertito in Legge 11 settembre 2020, n. 120, modificato e integrato dal Decreto Legge n. 77/2021 "Decreto semplificazioni bis 2021";
- PRESO ATTO** del CIG ZFA3BAEA0B acquisito da questa stazione appaltante;

DETERMINA

Art. 1) Di avviare una procedura comparativa con richiesta di preventivi finalizzata all'affidamento diretto del servizio assicurativo alunni e personale scolastico per gli anni scolastici 2023/2024, 2024/2025, 2025/2026 per le coperture assicurative Responsabilità Civile, Infortuni, Malattia e Tutela legale.

Art. 2) Di invitare gli Operatori economici presenti sul mercato e fornitori del servizio richiesto, individuati dall'Istituto Scolastico e selezionati sulla base di indagini di mercato fatte preliminarmente alla procedura.

Art. 3) Di approvare la procedura comparativa e relativi allegati che ne costituiscono parte integrante e sostanziale, indicandone anche preliminarmente la denominazione con i rispettivi allegati:

- Richiesta di preventivi finalizzata all'affidamento diretto del servizio assicurativo a favore degli alunni e del personale scolastico per gli anni scolastici 2023/2024, 2024/2025, 2025/2026 per le coperture assicurative: Responsabilità Civile , Infortuni, Malattia e Tutela legale;
- Allegato 1 – DICHIARAZIONI;
- Allegato 2 – OFFERTA TECNICA – GARANZIE E MASSIMALI;
- Allegato 3 – OFFERTA ECONOMICA.

Art.4) Di individuare "nell'Allegato 1 – DICHIARAZIONI" della procedura comparativa approvata, l'indicazione dei requisiti soggettivi minimi che gli operatori economici selezionati dovranno dichiararne il possesso, fatte salve le successive verifiche da parte dell'Istituto Scolastico prima della stipula del contratto.

Art. 5) Di stabilire nella offerta economicamente più vantaggiosa il criterio di scelta del contraente, così come indicato nei criteri di valutazione e relativi punteggi indicati "nell'ALLEGATO 2 – OFFERTA TECNICA - GARANZIE E MASSIMALI" e nell'"ALLEGATO 3 - OFFERTA ECONOMICA" della procedura comparativa approvata.

Art. 6) Di impegnare la spesa complessiva presunta di euro 26.300,00 (imposte incluse) all'aggregato A01.

Art .7) Di prevedere la durata del contratto in anni 3 (TRE) a decorrere dalle ore 24,00 del 30/09/2023, con possibilità di rescindere il contratto annualmente da parte dell'Istituto Scolastico.

Art. 8) Di prevedere il costo/premio pro-capite della polizza compreso tra € 8,50 ed € 10,00.

Art. 9) . Di riservare all'Istituto scolastico l'affidamento del servizio assicurativo anche in presenza di una sola offerta assicurativa purché ritenuta congrua e valida e facoltà di non affidare il servizio assicurativo ed eventualmente indire nuova procedura nel caso in cui non siano pervenute offerte assicurative idonee al soddisfacimento delle esigenze dell'Istituto Scolastico.

Art. 10). Di evidenziare in tutte le fasi della procedura il CIG: ZFA3BAEA0B relativo alla fornitura del servizio in oggetto.

Art. 11). Di verificare il DURC dell'operatore economico affidatario.

Art. 12). Di richiedere all'operatore economico affidatario:

- gli estremi identificativi IBAN del conto corrente bancario o postale dedicato unitamente agli estremi della fornitura di cui all'oggetto;
- le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni eventuale modifica relativa ai dati trasmessi;
- la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Art. 13). Di informare l'operatore economico affidatario che si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 136/2010.

Art. 14). Di dare atto che si procederà alle opportune verifiche in materia di regolarità contributiva e fiscale dell'operatore economico affidatario.

Art. 15) Di nominare formalmente ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 quale Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof. Giuseppa Francone.

Art. 16) Di esporre all'Albo e pubblicare al sito web dell'Istituto Scolastico la presente determina a contrarre.



Dirigente Scolastico
Prof.ssa Giuseppa Francone
firmato digitalmente dalla
prof.ssa Giuseppa Francone