

I.C "DON LORENZO MILANI"  
TURBIGO  
Prot. 0003556 del 12/05/2022  
IV-5 (Uscita)



**Ministero dell'Istruzione**  
**Istituto Comprensivo Statale 'Don Lorenzo Milani'**  
via Trieste 21 – 20029 Turbigo (MI)  
Tel 0331 899 168  
e-mail [miic836006@istruzione.it](mailto:miic836006@istruzione.it) pec [miic836006@pec.istruzione.it](mailto:miic836006@pec.istruzione.it)



*Ministero dell'Istruzione*



**UNIONE EUROPEA**  
Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale

Turbigo, 12 maggio 2022

## AVVISO INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI N.1 ESPERTO E N.1 TUTOR

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

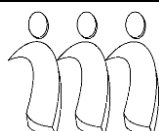
Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità).

**10.2.2A-FDRPOC-LO-2021-39 “Innovascuola”**

**CUP: D83D21003180001**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

<b>VISTO</b>	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii. ;
<b>VISTO</b>	il Decreto 28 agosto 2018, n. 129, “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”
<b>VISTO</b>	il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
<b>VISTI</b>	i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
<b>VISTO</b>	il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola - competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
<b>VISTO</b>	Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità).
<b>VISTA</b>	il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF) per il Triennio 2019/2022;



CF 93018860150 - CM MIIC836006 - <http://www.comprensivoturbigo.edu.it>

VISTA	la delibera del Consiglio di Istituto n.17 del 22/03/2022 di approvazione del “Regolamento dell’attività negoziale”;			
VISTA	la lettera di autorizzazione del MIUR Prot. AOODGEFID/17661 del 7/06/2021			
VISTO	che questa Istituzione Scolastica è stata autorizzata ad attuare il seguente Piano Integrato FSE:			
	<b>Sottoazione</b>	<b>Codice identificativo progetto</b>	<b>Titolo Progetto</b>	<b>Totale autorizzato progetto</b>
	10.2.2A	10.2.2A-FDRPOC-LO-2021-39	Innovascuola	€ 45.738,00
VISTA	la delibera n. 11 del 8/02/2022 con la quale veniva approvato il Programma annuale per l’esercizio finanziario 2022			
VISTA	l’approvazione del collegio docenti, con delibera n. 44 del 18/05/2021 e del Consiglio di Istituto, con delibera n. 141 del 20/05/2021;			
VISTA	La determina a contrarre prot. C24c 0000246 del 14/01/2020			
VISTA	La necessità di conferire incarichi per le figure di esperto e tutor previste per i moduli “Matematica-mente 1” e “Matematica-mente 2”			

## EMANA

il presente avviso interno, per titoli comparativi, **riservato al personale interno in servizio presso l’Istituto Comprensivo Statale don Lorenzo Milani di Turbigo**, per la selezione e il reclutamento di **N. 1 ESPERTO e N.1 TUTOR**, nell’ambito del modulo formativo “**Matematica-mente 1**” e “**Matematica-mente 2**” riferito all’Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità)  
Titolo del progetto: “**Innovascuola**”

### Art. 1 – Oggetto dell’incarico

Il presente avviso è rivolto alla selezione di n.1 Esperto, n.1 Tutor, per l’attuazione dei moduli sotto indicati relativi al progetto “Innovascuola”, codice identificativo: 10.2.2A-FDRPOC-LO-2021-39 “sottoazione 10.2.2A, che sarà attivato presso la scuola secondaria di primo grado di Robecchetto.

Modulo	Titolo	Durata	Tipologia di proposta	Professionalità richieste
1	Matematica-mente 1	30 ore Termine previsto 30/06/2022	Il progetto, rivolto agli alunni della scuola secondaria di primo grado di Turbigo, prevede la realizzazione di attività laboratoriali: partendo da problemi reali e dal contesto quotidiano si avvia una riflessione per arrivare alla generalizzazione e ad un modello matematico. Il laboratorio si caratterizza come spazio fisico e mentale, con l’utilizzo del problem posing, del problem solving e della modellizzazione, per favorire e facilitare la comprensione e la decodificazione del reale. Saranno, quindi, fondamentali il lavoro di gruppo e i momenti di riflessione condivisa in cui anche la discussione sull’errore è un importante momento formativo per lo studente.	<p><b>Esperto</b> con comprovate competenze in ambito matematico, in media education, media literacy e social media e con esperienze di didattica laboratoriale.</p> <p><b>Tutor</b> con competenze digitali, che collabora con l’esperto, acquisisce le dichiarazioni sulla privacy e le inserisce nel GPU, compila il registro, monitora le presenze degli alunni e mantiene i contatti con i consigli di classe.</p>

2	Matematicamente 1	30 ore	<p>Il progetto, rivolto agli alunni della scuola secondaria di primo grado di Robecchetto, prevede la realizzazione di attività laboratoriali: partendo da problemi reali e dal contesto quotidiano si avvia una riflessione per arrivare alla generalizzazione e ad un modello matematico. Il laboratorio si caratterizza come spazio fisico e mentale, con l'utilizzo del problem posing, del problem solving e della modellizzazione, per favorire e facilitare la comprensione e la decodificazione del reale. Saranno, quindi, fondamentali il lavoro di gruppo e i momenti di riflessione condivisa in cui anche la discussione sull'errore è un importante momento formativo per lo studente.</p>	<p><b>Esperto</b> con comprovate competenze in ambito matematico, in media education, media literacy e social media e con esperienze di didattica laboratoriale.</p> <hr/> <p><b>Tutor</b> con competenze digitali, che collabora con l'esperto, acquisisce le dichiarazioni sulla privacy e le inserisce nel GPU, compila il registro, monitora le presenze degli alunni e mantiene i contatti con i consigli di classe.</p>
---	-------------------	--------	--	---

Il calendario del Modulo formativo sarà predisposto dopo la firma del contratto.

#### ***Compiti dell'Esperto***

- Predisporre una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento; elaborare materiali di report delle attività svolte, schede di osservazione, verifiche, competenze da acquisire e condividere con il Tutor.
- Partecipare ad incontri propedeutici alla realizzazione dell'attività e/o in itinere e/o conclusivi.
- Svolgere le attività in presenza attraverso tecniche di didattica per competenze e tecniche di didattica laboratoriale attiva.
- Valutare le competenze in ingresso dei destinatari al fine di accertare competenze già in possesso, attivare misure adeguate e monitorare il processo di apprendimento, in collaborazione con il tutor.
- Compilare e firmare il registro della attività.
- Presentare una relazione finale sullo svolgimento delle attività qualora richiesto dalla GPU o altra piattaforma o dal Dirigente Scolastico.
- Rispondere ad eventuali questionari proposti dal MIUR o altra piattaforma.

#### ***Compiti del Tutor***

- Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività.
- Confrontarsi con l'esperto relativamente a obiettivi, competenze, attività, prove di verifica, percorsi operativi e traguardi.
- Curare il monitoraggio del corso.
- Gestire la rilevazione delle presenze ai corsi.
- Inserire online nel sistema di gestione PON tutto ciò che riguarda il Modulo didattico, compresa la rilevazione delle presenze/assenze.
- Inserire online nel sistema di gestione PON le informazioni aggiuntive richieste (es: votazioni curricolari; verifica delle competenze in ingresso e uscita dagli interventi; grado di soddisfazione dei destinatari, ecc.).
- Relazionare circa le proprie attività con inserimento dati su piattaforma e compilazione di verbali.
- Distribuire e raccogliere eventuali questionari di gradimento.
- Mantenere il collegamento con i docenti della classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento nel percorso scolastico.

- Segnalare in tempo reale, al Dirigente Scolastico, se il numero dei partecipanti scende oltre il minimo o lo standard previsto.

## **Art. 2 – Obiettivi formativi dei moduli e competenze richieste**

Il modulo, della durata complessiva di 30 ore, è finalizzato a:

- potenziare le competenze logico-matematiche;
- sviluppare le competenze sociali e civiche;
- sviluppare la competenza chiave per l'apprendimento permanente “imparare ad imparare”;
- sviluppare e potenziare autostima e motivazione attraverso attività in piccolo gruppo, cooperative learning e tutoring;
- prevenire l'insuccesso scolastico e rafforzare le competenze di base.

Sono ammessi alla selezione come **Esperto** gli aspiranti in possesso, alla data di scadenza della domanda di partecipazione, di tutti i sotto indicati requisiti:

- laurea in discipline scientifiche
- buona conoscenza e idonea capacità di utilizzo dei principali applicativi windows (word, excell, ecc.), dei principali browser per la navigazione internet, della posta elettronica e di piattaforme on line;
- abilità relazionali e gestione d'aula;
- esperienza in incarichi e progetti nella materia oggetto dell'avviso e nello stesso grado di istruzione;
- esperienza in didattica laboratoriale e particolare attitudine a lavorare con studenti con Bisogni Educativi Speciali.

Sono ammessi alla selezione come **Tutor** gli aspiranti in possesso, alla data di scadenza della domanda di partecipazione, dei sotto indicati requisiti:

- buona conoscenza e idonea capacità di utilizzo dei principali applicativi Windows (Word, Excel, ecc.), dei principali browser per la navigazione internet, della posta elettronica e di piattaforme on line;
- abilità relazionali e nella gestione d'aula.

I requisiti di ammissione possono essere autocertificati. Ai sensi del DPR 445/2000, le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 e s.m.i., implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione, ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o di affidamento dell'incarico.

## **Art. 3 – Compenso**

Il compenso orario, per un totale di 30 ore, è stabilito in € 70,00 per la figura di Esperto e in € 30,00 per la figura del Tutor, lordo Stato, comprensivo anche delle attività di documentazione e di puntuale inserimento dei dati.

Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati.

Il compenso sarà liquidato a prestazione conclusa a seguito di presentazione di apposita documentazione comprovante l'avvenuta attività e previo accredito dei fondi comunitari.

Si precisa, inoltre, che il pagamento sarà commisurato al numero delle ore effettivamente svolte, stante la presenza del numero di alunni necessario per garantire la realizzazione del percorso formativo.

## **Art. 4 – Procedura di selezione e attribuzione degli incarichi**

Le candidature pervenute nei termini previsti, saranno esaminate da una commissione presieduta dal Dirigente scolastico che sarà appositamente costituita e che valuterà i titoli e le esperienze dichiarate dai candidati, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

### **TABELLA DI VALUTAZIONE DEI PUNTEGGI PER ESPERTO E TUTOR**

<b>TITOLI DI STUDIO</b>	<b>PUNTI</b>
Laurea Magistrale o vecchio ordinamento coerente con l'incarico richiesto: laurea in ambito scientifico per l'esperto, qualsiasi laurea per il tutor: (valutato 1 titolo)	<b>5 pt</b>
Dottorato di ricerca / Master universitario (4 punti per titolo)	<b>max 8 pt</b>
Abilitazioni all'insegnamento generiche e/o specifiche (3 punti per ogni abilitazione)	<b>max 6 pt</b>
Esperienze didattiche pregresse come docente, formatore, o tutor in progetti coerenti con quello in questione (3 punti per ogni esperienza negli ultimi 4 anni)	<b>max 12 pt</b>
Frequenza di corsi di formazione coerenti con l'incarico richiesto (2 punti per ogni corso)	<b>max 4 pt</b>
Esperienze di collaborazione con Enti universitari e/o con Associazioni culturali (2 punti per ogni esperienza)	<b>max 8 pt</b>
Competenze certificate coerenti con l'incarico richiesto (2 punti per ogni certificazione)	<b>max 8 pt</b>
Esperienza di docenza/tutoraggio nei progetti PON (1 punto per esperienza)	<b>max 3 pt</b>

Tutte le domande, pervenute secondo le modalità ed i termini del bando, saranno oggetto di valutazione. Le candidature saranno valutate in ogni fase da un'apposita commissione costituita dal dirigente scolastico. L'attribuzione dell'incarico sarà effettuata a giudizio insindacabile del Dirigente Scolastico, in base alla graduatoria stilata sulla base dei punteggi sopra indicati.

A parità di punteggio sarà selezionato il candidato che abbia la più giovane età.

L'incarico sarà conferito anche in presenza di una sola domanda per tipologia di incarico, purché la stessa sia rispondente alle esigenze progettuali e di attuazione ed ai requisiti di partecipazione indicati nel presente bando.

#### **Art. 5 – Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle domande di partecipazione**

Gli interessati dovranno far pervenire l'istanza di partecipazione alla selezione debitamente firmata, entro e non oltre le **ore 23.00 del giorno 22 maggio 2022** tramite mail all'indirizzo: [miic836006@istruzione.it](mailto:miic836006@istruzione.it)

L'istanza di partecipazione alla selezione dovrà contenere al suo interno, pena l'esclusione:

- la domanda di partecipazione, redatta secondo l'allegato "A", indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto con riferimento al modulo per il quale si ritiene di possedere comprovate e documentate competenze culturali e professionali;
- il curriculum vitae in formato europeo, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché dei titoli validi posseduti;
- copia del documento di identità;
- scheda autovalutazione, redatta secondo l'allegato B.

L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati che risulteranno idonei e inseriti nella graduatoria, la presentazione completa dei titoli originali o delle copie conformi prima di assegnare loro l'incarico.

#### **Art. 6 – Pubblicazione esiti della selezione e conferimento degli incarichi**

I risultati dell'avviso saranno pubblicati all'albo on line dell'Istituto e gli incarichi saranno conferiti, in assenza di contrapposizione, dopo 5 giorni dalla data di pubblicazione.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda di disponibilità, nonché la possibilità di annullare in qualsiasi momento il procedimento di conferimento.

#### **Art. 7 – Trattamento dei dati personali**

In applicazione del Regolamento Europeo in materia di Protezione dei Dati Personali (679/2016), i dati personali richiesti saranno raccolti ai soli fini dell'espletamento del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.

#### **Art. 8 – Controversie e rinvio alla normativa**

Per ogni controversia che dovesse sorgere nell'applicazione del presente avviso, il foro competente è quello dell'Avvocatura Distrettuale dello Stato – Sezione di Milano.

Per tutto quanto non indicato specificamente dal presente avviso, si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa nazionale.

Le norme e le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.

#### **Art. 9 – Pubblicazione dell'avviso**

Per il presente avviso si adotta la seguente forma di pubblicità: pubblicazione sul sito [www.comprendivoturbigo.edu.it](http://www.comprendivoturbigo.edu.it) all'albo online dell'Istituto, area Pon.

#### **Art. 10 – Responsabile del procedimento**

1. Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente scolastico prof.ssa Giuseppa Francone.



Il dirigente scolastico  
prof.ssa Giuseppa Francone

*firmato digitalmente dalla  
prof.ssa Giuseppa Francone*

Allegati:

Allegato "A" Domanda di partecipazione

Allegato "B" Scheda di autovalutazione