



Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo Statale 'Don Lorenzo Milani'
via Trieste 21 – 20029 Turbigo (MI)
Tel 0331 899 168 – Fax 0331 897 861
e-mail miic836006@istruzione.it pec miic836006@pec.istruzione.it

Agli interessati All'Albo
della scuola/sito Web
Agli Atti

Oggetto: avviso per il reclutamento di personale interno: esperti per la realizzazione dei progetti del Piano del Diritto allo Studio 2021/2022 Plessi di Turbigo e Robecchetto c/I.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTE** le proposte progettuali presentate da questa Istituzione Scolastica;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n.91 del 23/02/2018 di approvazione del "Regolamento di reclutamento degli esperti";
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 101 del 06/03/2018 di integrazione di tale regolamento;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
- VISTA** l'approvazione del Piano per il Diritto allo Studio del Comune di Turbigo con delibera n. 34 del 22/07/2021;
- VISTA** l'approvazione del Piano per il Diritto allo Studio del Comune di Robecchetto c/I con delibera n. 67 del 08/09/2021;
- RILEVATA** la necessità di procedere all'individuazione di esperti per la realizzazione dei Progetti per il Diritto allo Studio a.s. 2021/2022



EMANA

il presente avviso per la selezione e il reclutamento di esperti, per l'incarico di docenza, da impiegare per la realizzazione dei Progetti per il Diritto allo Studio a.s. 2021/2022, rivolto al personale interno dell'istituto.

Art. 1-Finalità della selezione

Il presente avviso ha lo scopo di creare una graduatoria per la selezione di esperti per la realizzazione dei Progetti per il Diritto allo Studio a.s. 2021/2022. I Progetti con sede di svolgimento, obiettivi, metodologie, numero alunni e ore sono riportati negli allegati C e D.

Art. 2- Requisiti generali di ammissione

Agli esperti interni si richiedono i seguenti requisiti essenziali per l'attività di docenza nelle attività previste dai moduli:

1. competenze documentate per lo svolgimento del progetto (certificazioni, esami universitari, etc.)
2. disponibilità a svolgere l'incarico per tutta la durata del modulo nei giorni e negli orari stabiliti nei progetti e concordati con il responsabile del Progetto.

In particolare l'esperto ha il compito di:

1. tenere gli incontri formativi sulla tematica oggetto dell'incarico ricevuto secondo il calendario stabilito dall'Istituto;
2. condurre le attività con l'obiettivo di favorire l'acquisizione di competenze previste negli obiettivi dei Progetti;
3. compilare una relazione finale ai fini della documentazione del percorso.

Art. 3- Incarichi e compensi

L'attribuzione degli incarichi e la sede del corso avverrà tramite provvedimento del Dirigente Scolastico. Nell'incarico saranno definite le condizioni di svolgimento dei corsi (numero degli interventi in aula, orari, calendario ecc.).

Il compenso per ogni Progetto verrà determinato da quanto previsto dal Piano del Diritto allo Studio (allegato C e allegato D) e dalle ore effettivamente svolte.

Art. 4 - Periodo e luogo di svolgimento

Il periodo e la sede di svolgimento del Progetto è indicato negli allegati C e D.

Art. 5 - Procedura di selezione e attribuzione degli incarichi

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà ad opera del Dirigente Scolastico, che potrà avvalersi della consulenza di personale interno all'Istituzione Scolastica, in base ai titoli e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

1	Laurea inerente al progetto oggetto di candidatura	4 pt max
2	Competenze inerenti al progetto oggetto di candidatura (2 punti per ogni competenza documentata)	4 pt max
3	Certificazioni inerenti al progetto oggetto candidatura (2 punti per ogni certificazione documentata)	4 pt max
4	Esperienze in qualità di ESPERTO a Progetti P.D.S. (2 punti per ogni esperienza)	6 pt max

Art. 6 - Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle domande di partecipazione

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione alla selezione debitamente firmata entro e non oltre le ore 12:00 di mercoledì 21 ottobre 2021 con le seguenti modalità:

- mail certificata all'indirizzo miic836006@pec.istruzione.it;
- con consegna a mano, in busta chiusa, all'ufficio protocollo dell'istituto;
- a mezzo posta (raccomandata con ricevuta di ritorno; farà fede la data di acquisizione al protocollo della scuola e non quella di invio).

Le domande pervenute oltre le ore 12:00 non saranno valutate.

L'istanza di partecipazione alla selezione dovrà contenere al suo interno, pena l'esclusione:

- la domanda di partecipazione, redatta secondo l'allegato A, indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto;
- la scheda riepilogativa titoli allegato B;
- il curriculum vitae in formato europeo, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali richiesti, nonché dei titoli validi posseduti;
- copia del documento di identità.

L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati che risulteranno idonei e inseriti nella graduatoria, la presentazione completa dei titoli originali o delle copie conformi prima di assegnare loro l'incarico.

Art. 8 - Pubblicazione esiti della selezione e conferimento degli incarichi

I risultati dell'avviso saranno pubblicati all'albo on line dell'Istituto entro il 22 ottobre 2021 e gli incarichi saranno conferiti, in assenza di ricorsi, dopo 5 giorni dalla data di pubblicazione della determina di aggiudicazione definitiva.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda di disponibilità, nonché la possibilità di annullare in qualsiasi momento il procedimento di conferimento.

Art. 9 -Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 e dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Art. 10 - Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato sul sito web, all'Albo dell'Istituto e con circolare interna per il personale dell'Istituto.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Giuseppa Francone