



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Istituto Comprensivo Statale 'Don Lorenzo Milani'**

via Trieste 21 – 20029 Turbigo (MI)

Tel 0331 899 168 – Fax 0331 897 861

e-mail [miic836006@istruzione.it](mailto:miic836006@istruzione.it) pec [miic836006@pec.istruzione.it](mailto:miic836006@pec.istruzione.it)



## **Regolamento utilizzo Minute Spese**

1. Ai sensi della vigente normativa, la gestione del relativo fondo è affidata al D.S.G.A. dell'Istituto
2. Il relativo controllo di gestione è effettuato periodicamente dai Revisori dei Conti
3. La cifra del fondo è annualmente stabilita dal Consiglio d'Istituto con formale delibera
4. L'importo massimo per ciascuna singola spesa a carico del fondo Minute Spese è pari a € 50,00
5. Ogni spesa deve essere rendicontata da chi la effettua, specificando:  
nome, cognome, incarico, tipo di acquisto, motivazione e ogni altro elemento utile a giustificare la necessità dell'acquisto. Deve altresì riportare che, sentito il D.S.G.A. , il parere è stato favorevole alla spesa
6. Le possibili voci di spesa sono, a titolo esemplificativo:
  - rimborso biglietti mezzi pubblici
  - copie e documenti riprodotti in formati non realizzabili con le attrezzature disponibili presso l'Istituto
  - materiale di facile consumo
  - duplicazione chiavi
  - integrazione spese postali/raccomandate
7. Il rimborso verrà effettuato dal D.S.G.A. entro 15 giorni lavorativi
8. La conservazione della relativa documentazione è curata dal D.S.G.A



Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Maria Silanos

