



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo Statale 'Don Lorenzo Milani'

Via Trieste 21 - 20029 Turbigo
Tel 0331 899168 - Fax 0331 897861
e-mail uffici istituto@comprensivoturbigo.gov.it
pec miic836006@pec.istruzione.it

PIANO DIDATTICO PERSONALIZZATO

DSA altri BES STRANIERI

Per allievi con Disturbi Specifici di Apprendimento (DSA-Legge 170/2010)

Per allievi con altri Bisogni Educativi Speciali (BES-Dir. Min. 27/12/2012; C.M. n. 8 del 6/03/2013)

A.S. _____

Alunno/a: _____

Classe: _____ Plesso _____

Coordinatore di classe _____

Docenti del team: _____

LINEE GUIDA E NOTE INFORMATIVE PER LA REDAZIONE DEL PDP

- La compilazione del PDP è effettuata dopo un periodo di osservazione dell'allievo, entro la fine del mese di novembre.
- Per le nuove diagnosi la redazione del PDP avviene entro un mese dalla data di protocollo della diagnosi.
- Per tutte le diagnosi ricevute nell'ultimo bimestre di scuola si compilerà il foglio riassuntivo degli accordi con la famiglia, evitando di compilare l'intero PDP (allegato 1).
- Il PDP viene redatto dal Consiglio di classe/Team, firmato dal Dirigente Scolastico, dai docenti, dalla famiglia e dall'allievo qualora lo si ritenga opportuno.
- Con la sottoscrizione del PDP la famiglia accetta che i docenti adottino le misure e le strategie espresse nel documento.
- Nel caso in cui la famiglia non sottoscriva il PDP, le misure concordate ed espresse nel documento dovranno comunque essere messe in atto dai docenti.
- Nell'ultimo mese di lezione andrà compilata con i genitori la scheda di verifica (allegato 3).
- Per verbalizzare le riunioni andrà utilizzata la scheda verbali in uso nell'istituto (allegato 4).

INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE DEL PDP

Questo modello può essere utilizzato sia nella scuola primaria sia nella secondaria di primo grado.

È stato elaborato in modo da poter utilizzare solo le schede che il consiglio di classe/team ritiene necessarie.

Nella **sezione B** relativa ad alunni con DSA è obbligatorio riportare la diagnosi.

Nella **sezione C** si utilizzeranno unicamente le sezioni che fanno parte del patto educativo che si concorda con la famiglia.

La **sezione D** deve essere compilata in accordo da tutto il team /consiglio di classe indicando solo le voci che realmente vengono attuate da tutti i docenti.

L'**allegato 1** è da utilizzare, in sostituzione del PDP, nel caso in cui la famiglia presenti la diagnosi nell'ultimo bimestre di scuola.

L'**allegato 2** può essere utilizzato come schema riassuntivo delle misure adottate durante l'anno scolastico in vista dell'esame di conclusivo del ciclo di studi.

L'**allegato 3** è da utilizzare per la verifica di fine anno.

L'**allegato 4** è la scheda verbali in uso nell'istituto.

INDICE

SEZIONE A - (comune a tutti gli allievi con DSA e altri BES)	4
Dati anagrafici e informazioni essenziali di presentazione dell'allievo	4
SEZIONE A1 - Alunni stranieri (sia DSA e altri BES)	5
SEZIONE B - (comune a tutti gli allievi con DSA e altri BES)	7
Descrizione delle abilità e dei comportamenti	7
SEZIONE C - (comune a tutti gli allievi con DSA e altri BES)	11
C.1 Osservazione di ulteriori aspetti significativi	11
C.2 – Patto educativo	12
SEZIONE D - Interventi educativi e didattici (comune a tutti gli allievi con DSA e altri BES)	15
Quadro degli strumenti compensativi e delle misure dispensative	15
Indicazioni generali per la verifica/valutazione	16

ALLEGATI

ACCORDI PER LA STESURA DEL PDP	18
IMPIANTO VALUTATIVO PERSONALIZZATO PER GLI ESAMI CONCLUSIVI DEI CICLI	19
VERIFICA DEL PIANO DIDATTICO PERSONALIZZATO	20
SCHEDA VERBALE	22

SEZIONE A

Dati anagrafici e informazioni essenziali di presentazione dell'allievo

Cognome e nome allievo/a: _____

Luogo di nascita: _____ Data ___ / ___ / _____

Lingua madre: _____

Eventuale bilinguismo: _____

1. INDIVIDUAZIONE DELLA SITUAZIONE DI BISOGNO EDUCATIVO SPECIALE DA PARTE DI:

- SERVIZIO SANITARIO

Diagnosi / Certificazione / Relazione multi professionale (TIPOLOGIA): _____

Redatta da: _____ in data ___ / ___ / _____

Aggiornamenti diagnostici: _____

Altre relazioni cliniche: _____

Interventi riabilitativi: _____

- ALTRO SERVIZIO (riconosciuto-accreditato)

Documentazione presentata alla scuola _____

Redatta da: _____ in data ___ / ___ / _____

- PDP redatto dai DOCENTI di classe per

- allievo con DSA
- allievo con ADHD certificata
- allievo con borderline cognitivo
- allievo con disturbi del comportamento
- allievo con svantaggio socioeconomico,
- allievo con svantaggio linguistico e culturale
- allievo con particolari situazioni di salute (temporanee o permanenti)
- altro _____

2. INFORMAZIONI GENERALI FORNITE DALLA FAMIGLIA / ENTI AFFIDATARI

(ad esempio percorso scolastico pregresso, ripetenze...)

Sezione A 1 - ALUNNI STRANIERI

1. TIPOLOGIA DI BISOGNO EDUCATIVO SPECIALE:

- A - alunno NAI (si intendono gli alunni stranieri inseriti per la prima volta nel nostro sistema scolastico nell'anno scolastico in corso e/o in quello precedente)
- B - alunno straniero giunto in Italia nell'ultimo triennio (si intendono gli alunni che hanno superato la prima alfabetizzazione ma ancora non hanno raggiunto quelle competenze nella lingua italiana tali da poter affrontare le materie di studio)
- C - alunno straniero che pur essendo in Italia da più anni trova ancora difficoltà nella lingua italiana ed in particolare in quella dello studio
- D - alunno straniero con età anagrafica non corrispondente alla classe d'inserimento causa
- ritardo scolastico rispetto la normativa italiana
 - ripetenza
 - inserimento in una classe "inferiore" in accordo con la famiglia
 - anticipo

2. SITUAZIONE DI PARTENZA :

Facendo riferimento a

- test di ingresso
- incontri con il mediatore culturale
- osservazioni sistematiche
- prime verifiche
- colloquio con la famiglia

risulta la seguente situazione di partenza:

L'alunno /a dimostra specifiche **capacità e potenzialità** nei seguenti ambiti disciplinari:

- Linguistico- espressivo
- Logico-matematico
- Artistico-espressivo
- Musicale
- Motorio
- Tecnologico e Scientifico
- Storico-geografico

L'alunno /a dimostra **difficoltà** nei seguenti ambiti disciplinari :

- Linguistico- espressivo
- Logico-matematico
- Artistico-espressivo
- Musicale
- Motorio
- Tecnologico e Scientifico
- Storico-geografico

DOVUTA A

- totale mancanza di conoscenza della disciplina
- lacune pregresse
- scarsa scolarizzazione
- mancanza di conoscenza della lingua italiana
- scarsa conoscenza della lingua italiana
- difficoltà nella "lingua dello studio"
- altro.....

3. VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE LINGUISTICHE IN INGRESSO:

	Livello 0	Livello 1	Livello 2	Livello 3
Comprensione orale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Comprensione scritta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Interazione orale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Produzione orale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Produzione scritta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Tabella di riferimento

<p>0 – Livello 0 Non si comprendono i termini della lingua italiana e si comunica solo in lingua o in altra lingua straniera</p>
<p>1 - Livello base Si comprendono e si usano espressioni di uso quotidiano e frasi basilari tese a soddisfare bisogni di tipo concreto. Si sa presentare se stessi e gli altri e si è in grado di fare domande e rispondere su particolari personali come dove si abita, le persone che si conoscono e le cose che si possiedono. Si interagisce in modo semplice, purché l'altra persona parli lentamente e chiaramente e sia disposta a collaborare.</p>
<p>2 - Livello elementare Comunica in attività semplici e di abitudine che richiedono un semplice scambio di informazioni su argomenti familiari e comuni. Sa descrivere in termini semplici aspetti della sua vita, dell'ambiente circostante; sa esprimere bisogni immediati.</p>
<p>3 - Livello intermedio o "di soglia" Comprende i punti chiave di argomenti familiari che riguardano la scuola, il tempo libero, ecc. Sa muoversi con disinvoltura in situazioni che possono verificarsi mentre viaggia nel Paese di cui parla la lingua. È in grado di produrre un testo semplice relativo ad argomenti che siano familiari o di interesse personale. È in grado di esprimere esperienze e avvenimenti, sogni, speranze e ambizioni, e anche di spiegare brevemente le ragioni delle sue opinioni e dei suoi progetti.</p>

SEZIONE B

Descrizione delle abilità e dei comportamenti

DIAGNOSI SPECIALISTICA (dati rilevabili, se presenti, nella diagnosi)	OSSERVAZIONE IN CLASSE (dati rilevati direttamente dagli insegnanti)		
LETTURA	LETTURA		
	<input type="checkbox"/> Legge <input type="checkbox"/> Non legge		
	VELOCITÀ	<input type="checkbox"/> Molto lenta <input type="checkbox"/> Lenta <input type="checkbox"/> Scorrevole	
	CORRETTEZZA	<input type="checkbox"/> Adeguata <input type="checkbox"/> Non adeguata (ad esempio confonde/inverte/sostituisce omette lettere o sillabe)	
	COMPRESIONE	<input type="checkbox"/> Scarsa <input type="checkbox"/> Essenziale <input type="checkbox"/> Globale <input type="checkbox"/> Completa-analitica	
SCRITTURA	SCRITTURA		
	<input type="checkbox"/> Scrive <input type="checkbox"/> Non scrive		
	SOTTO DETTATURA	<input type="checkbox"/> Corretta <input type="checkbox"/> Poco corretta <input type="checkbox"/> Scorretta <input type="checkbox"/> Assente	
		TIPOLOGIA ERRORI	
		<input type="checkbox"/> Fonologici <input type="checkbox"/> Fonetici <input type="checkbox"/> Ortografici	
	PRODUZIONE AUTONOMA	ADERENZA CONSEGNA	
		<input type="checkbox"/> Spesso	<input type="checkbox"/> Talvolta
		<input type="checkbox"/> Mai	
		CORRETTA STRUTTURA MORFO-SINTATTICA	
		<input type="checkbox"/> Spesso	<input type="checkbox"/> Talvolta
		<input type="checkbox"/> Mai	
		CORRETTA STRUTTURA TESTUALE (narrativo, descrittivo, regolativo ...)	
		<input type="checkbox"/> Spesso	<input type="checkbox"/> Talvolta
		<input type="checkbox"/> Mai	
		CORRETTEZZA ORTOGRAFICA	
		<input type="checkbox"/> Adeguata	<input type="checkbox"/> Parziale
		<input type="checkbox"/> Non adeguata	
		USO PUNTEGGIATURA	
		<input type="checkbox"/> Adeguata	<input type="checkbox"/> Parziale
		<input type="checkbox"/> Non adeguata	

GRAFIA	GRAFIA			
	LEGGIBILE			
	<input type="checkbox"/> Sì	<input type="checkbox"/> Poco	<input type="checkbox"/> No	
	TRATTO			
	<input type="checkbox"/> Premuto	<input type="checkbox"/> Leggero	<input type="checkbox"/> Ripassato	<input type="checkbox"/> Incerto
CALCOLO	CALCOLO			
	Difficoltà visuospatiali (es: quantificazione automatizzata)	<input type="checkbox"/> spesso	<input type="checkbox"/> talvolta	<input type="checkbox"/> mai
	Recupero di fatti numerici (es: tabelline)	<input type="checkbox"/> raggiunto	<input type="checkbox"/> parziale	<input type="checkbox"/> non raggiunto
	Automatizzazione dell'algoritmo procedurale	<input type="checkbox"/> raggiunto	<input type="checkbox"/> parziale	<input type="checkbox"/> non raggiunto
	Errori di processamento numerico (negli aspetti cardinali e ordinali e nella corrispondenza tra numero e quantità)	<input type="checkbox"/> spesso	<input type="checkbox"/> talvolta	<input type="checkbox"/> mai
	Uso degli algoritmi di base del calcolo (scritto e a mente)	<input type="checkbox"/> adeguata	<input type="checkbox"/> parziale	<input type="checkbox"/> non adeguato
	Capacità di problem solving	<input type="checkbox"/> adeguata	<input type="checkbox"/> parziale	<input type="checkbox"/> non adeguata
	Comprensione del testo di un problema	<input type="checkbox"/> adeguata	<input type="checkbox"/> parziale	<input type="checkbox"/> non adeguata

ALTRE CARATTERISTICHE DEL PROCESSO DI APPRENDIMENTO	
(Dati rilevabili se presenti nella diagnosi)	OSSERVAZIONE IN CLASSE (dati rilevati direttamente dagli insegnanti)
PROPRIETÀ LINGUISTICA	PROPRIETÀ LINGUISTICA
	<input type="checkbox"/> difficoltà nella strutturazione della frase <input type="checkbox"/> difficoltà nel reperimento lessicale quotidiano difficoltà nel reperimento lessicale disciplinare <input type="checkbox"/> difficoltà nell'esposizione orale
MEMORIA	MEMORIA
	Difficoltà nel memorizzare: <input type="checkbox"/> categorizzazioni <input type="checkbox"/> formule, strutture grammaticali, algoritmi (tabelline, nomi, date...) <input type="checkbox"/> sequenze e procedure
ATTENZIONE	ATTENZIONE
	Difficoltà nella: <input type="checkbox"/> visuo-spaziale <input type="checkbox"/> selettiva <input type="checkbox"/> intensiva
AFFATICABILITÀ	AFFATICABILITÀ
	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> poca <input type="checkbox"/> No
PRASSIE	PRASSIE
	<input type="checkbox"/> difficoltà di esecuzione <input type="checkbox"/> difficoltà di pianificazione <input type="checkbox"/> difficoltà di programmazione e progettazione

GRIGLIA OSSERVATIVA	Osservazione degli INSEGNANTI	Eventuale osservazione di altri operatori (es. educatori, ove presenti)
Frequenta regolarmente	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9
Porta a scuola il materiale necessario	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9
Ha cura del materiale (proprio e della scuola)	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9
Applica procedimenti	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9
Comprende le consegne	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9
Esegue le consegne	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9
Svolge i compiti a casa in autonomia	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9
Svolge i compiti a casa con supporto		
Si applica nello studio	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9
Fa domande pertinenti all'insegnante/educatore	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9
E'capace di mantenere l'attenzione durante le spiegazioni	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9
Dimostra fiducia nelle proprie capacità	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9
Manifesta difficoltà a stare fermo nel proprio banco	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9
Disturba lo svolgimento delle lezioni (distraggono i compagni, si fa distrarre dai compagni ecc.)	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9
Presta attenzione ai richiami dell'insegnante/educatore e riconosce il ruolo dell'adulto	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9
Manifesta timidezza	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9
Tende ad autoescludersi nelle attività o nel gioco	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9
Viene escluso dai compagni dalle attività di lavoro/gioco	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9
E' in grado di controllare reazioni emotive importanti	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9
Conosce le regole della convivenza civile	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9
Rispetta le regole della convivenza civile	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9
Ha relazioni extrascolastiche con pari della stessa lingua	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9
Ha relazioni extrascolastiche con pari di lingua italiana	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9
Età superiore a quella dei compagni di classe	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9
Cultura diversa	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9
altro		

LEGENDA

2 L'elemento descritto dal criterio non mette in evidenza particolari problematiche

1 L'elemento descritto dal criterio mette in evidenza problematiche lievi o occasionali

0 L'elemento descritto dal criterio mette in evidenza problematiche rilevanti o reiterate

9 L'elemento descritto non solo non mette in evidenza problematiche, ma rappresenta un "punto di forza" dell'allievo, su cui fare leva nell'intervento (da utilizzare rispetto ad alcuni indicatori)

SEZIONE C

C.1 Osservazione di ulteriori aspetti significativi

STRATEGIE UTILIZZATE DALL'ALUNNO NELLO STUDIO		
Sottolinea, identifica parole chiave...	<input type="checkbox"/> Efficace	<input type="checkbox"/> Da potenziare
Costruisce schemi, mappe o diagrammi	<input type="checkbox"/> Efficace	<input type="checkbox"/> Da potenziare
Utilizza strumenti informatici (computer, correttore ortografico, software...)	<input type="checkbox"/> Efficace	<input type="checkbox"/> Da potenziare
Usa strategie di memorizzazione (immagini, colori, riquadrature...)	<input type="checkbox"/> Efficace	<input type="checkbox"/> Da potenziare
Altro	<input type="checkbox"/> Efficace	<input type="checkbox"/> Da potenziare

APPRENDIMENTO DELLE LINGUE STRANIERE			
Pronuncia difficoltosa	<input type="checkbox"/> spesso	<input type="checkbox"/> talvolta	<input type="checkbox"/> mai
Difficoltà di acquisizione degli automatismi grammaticali di base	<input type="checkbox"/> spesso	<input type="checkbox"/> talvolta	<input type="checkbox"/> mai
Difficoltà nella scrittura (copiare dalla lavagna)	<input type="checkbox"/> spesso	<input type="checkbox"/> talvolta	<input type="checkbox"/> mai
Difficoltà nella scrittura autonoma	<input type="checkbox"/> spesso	<input type="checkbox"/> talvolta	<input type="checkbox"/> mai
Difficoltà nell' acquisizione del nuovo lessico	<input type="checkbox"/> spesso	<input type="checkbox"/> talvolta	<input type="checkbox"/> mai
Differenze tra comprensione del testo scritto e orale	<input type="checkbox"/> spesso	<input type="checkbox"/> talvolta	<input type="checkbox"/> mai
Differenze tra produzione scritta e orale	<input type="checkbox"/> spesso	<input type="checkbox"/> talvolta	<input type="checkbox"/> mai
Altro:			

INFORMAZIONI GENERALI FORNITE DALL'ALUNNO/STUDENTE
(Interessi, difficoltà, attività in cui si sente capace, punti di forza, aspettative, richieste...)

C.2 – PATTO EDUCATIVO

concordato con la famiglia dell'allievo

1. Individuazione di eventuali modifiche degli obiettivi disciplinari per il conseguimento delle competenze facendo riferimento al curriculum

- obiettivi generali (vedi [curricolo](#) disponibile sul sito dell'istituto)
- obiettivi minimi (vedi [curricolo](#) disponibile sul sito dell'istituto)
- eventuali modifiche (specificare sotto)

- altro (specificare)

2. Attività scolastiche personalizzate programmate: (indicare solo quelle che risultano più adatte per l'alunno)

- Insegnante di riferimento per l'alunno (se presente)
 nome _____ cognome _____ funzione _____
 disponibile il _____ dalle _____ alle _____
- privilegiare l'apprendimento esperienziale e laboratoriale "per favorire l'operatività e allo stesso tempo il dialogo, la riflessione su quello che si fa"
 laboratorio di _____
- attività di recupero
- attività di consolidamento e/o di potenziamento
- attività in piccolo gruppo anche a classi aperte
- attività all'esterno dell'ambiente scolastico
- attività di carattere culturale, formativo, socializzante
- incoraggiare l'apprendimento collaborativo
- favorire le attività in piccolo gruppo e il tutoraggio
- promuovere la consapevolezza del proprio modo di apprendere "al fine di imparare ad apprendere"
- insegnare l'uso di dispositivi extratestuali per lo studio (titolo, paragrafi, immagini...)
- sollecitare le conoscenze precedenti per introdurre nuovi argomenti e creare aspettative
- sviluppare processi di autovalutazione e autocontrollo delle proprie strategie di apprendimento
- individuare mediatori didattici che facilitano l'apprendimento (immagini, schemi, mappe...)
- promuovere inferenze, integrazioni e collegamenti tra le conoscenze e le discipline
- dividere gli obiettivi di un compito in "sotto obiettivi"
- offrire anticipatamente schemi grafici relativi all'argomento di studio, per orientare l'alunno nella discriminazione delle informazioni essenziali
- riproporre e riprodurre gli stessi concetti attraverso modalità e linguaggi differenti
- adattare testi

- **Per evitare la mancanza di partecipazione e l'incostanza nel terminare il compito a scuola e a casa (in particolare per alunni con ADHD)**

- permettere modalità alternative di risposte (es. scritte a macchina, con il computer, registrate a voce)
- alternare il livello di difficoltà del compito
- guidare l'alunno nell'organizzare le fasi di esecuzione del compito
- incrementare l'organizzazione del lavoro con l'uso di liste, diari, quaderni di appunti, cartelline
- aiutare l'alunno ad organizzare, con l'uso di raccoglitori, i compiti già fatti e quelli da svolgere; lo stesso vale per gli appunti presi in classe per mantenerli in ordine cronologico
- scrivere i compiti assegnati sulla lavagna ed assicurarsi che li abbia copiati
- aiutare il ragazzo a tenere in ordine il banco organizzandogli lo spazio
- concordare con i genitori poche consuetudini giornaliere su come riporre i libri ed usare il materiale scolastico
- prevedere il tempo necessario per ogni singola attività
- altro _____

- **Per contenere un'eccessiva attività (in particolare per alunni con ADHD)**

- dare incarichi che permettano il movimento controllato
- dare il permesso per un'attività (es. pulire la lavagna, riordinare i libri, sistemare le sedie...) quale riconoscimento di un suo successo
- incoraggiare a tenere un diario dove scrivere, colorare o altro...
- incoraggiare la risposta attiva e solo le domande pertinenti del ragazzo
- altro _____

- **Per contenere l'impulsività (in particolare per alunni con ADHD)**

- insegnare al ragazzo ad affrontare, in un test, prima le consegne per lui più semplici e/o note
- abituare a sottolineare o a riscrivere le domande prima di cominciare, oppure a colorarne, con un evidenziatore, le parti più rilevanti
- incoraggiarlo a prendere appunti (anche se solo per poche parole, quelle che lui reputa le più importanti)
- incoraggiare a tirare fuori le sue capacità positive di leadership invece di fraintendere la sua incapacità di attendere come impazienza o prepotenza
- altro _____

- **Per migliorare la scarsa stima di sé (in particolare per alunni con ADHD)**

- richiamare l'attenzione sulle capacità del ragazzo creando, ogni giorno oppure ogni settimana, dei momenti in cui lui o lei possano mostrare i loro talenti
- aiutare l'alunno a riconoscere che l'eccesso di attività può anche significare un aumento di energia e di produttività
- riconoscere l'entusiasmo del ragazzo ed usarlo per sviluppare le sue qualità
- evidenziare i suoi successi e non i suoi errori
- fare, insieme al ragazzo, un elenco dei suoi comportamenti negativi, descrivendo i momenti più difficili e decidere le strategie che possono essere adoperate per evitare guai. Questo colloquio va tenuto privatamente, con calma e con l'atteggiamento di chi cerca di risolvere dei problemi, non per colpevolizzare il ragazzo.
- altro _____

3. Strumenti e supporti nel lavoro a casa (per tutti)

- riduzione dei compiti
- audiolibri

- testi semplificati e/o ridotti
- schemi e mappe
- strumenti informatici (pc, videoscrittura con correttore ortografico...)
- tecnologia di sintesi vocale
- appunti scritti al pc
- registrazioni digitali
- materiali multimediali (video, simulazioni...)
- altro _____
- Nelle attività di studio l'allievo: (per tutti)
 - è seguito da familiari
 - ricorre all'aiuto di compagni
 - utilizza strumenti compensativi
 - nelle discipline: _____ si avvale del supporto/aiuto privato
con cadenza quotidiana bisettimanale settimanale quindicinale

SEZIONE D: INTERVENTI EDUCATIVI E DIDATTICI

Quadro degli strumenti compensativi e delle misure dispensative stabilite dal team/consiglio di classe

Gli insegnanti, per stimolare l'autostima ed evitare frustrazioni, opereranno ponendo particolare attenzione alle specifiche difficoltà, affinché l'alunno/a sia messo/a in condizione di raggiungere il successo formativo.

A tale scopo favoriranno l'attivazione degli strumenti compensativi e delle misure dispensative, che ritengono adeguati, riportati nella successiva sezione.

MISURE DISPENSATIVE ¹ (legge 170/10 e linee guida 12/07/11) E INTERVENTI DI INDIVIDUALIZZAZIONE	
<input type="checkbox"/> D1	Dispensa dalla lettura ad alta voce in classe
<input type="checkbox"/> D2	Dispensa dall'uso dei quattro caratteri di scrittura nelle prime fasi dell'apprendimento
<input type="checkbox"/> D3	Dispensa dall'uso del corsivo e dello stampato minuscolo
<input type="checkbox"/> D4	Dispensa dalla scrittura sotto dettatura di testi e/o appunti
<input type="checkbox"/> D5	Dispensa dal ricopiare testi o espressioni matematiche dalla lavagna
<input type="checkbox"/> D6	Dispensa dallo studio mnemonico delle tabelline, delle forme verbali, delle poesie
<input type="checkbox"/> D7	Dispensa dall'utilizzo di tempi standard
<input type="checkbox"/> D8	Riduzione delle consegne senza modificare gli obiettivi
<input type="checkbox"/> D9	Dispensa da un eccessivo carico di compiti con riadattamento e riduzione delle pagine da studiare, senza modificare gli obiettivi
<input type="checkbox"/> D10	Dispensa dalla sovrapposizione di compiti e interrogazioni di più materie
<input type="checkbox"/> D11	Dispensa parziale dallo studio della lingua straniera in forma scritta, che verrà valutata in percentuale minore rispetto all'orale non considerando errori ortografici e di spelling
<input type="checkbox"/> D12	Integrazione dei libri di testo con appunti su supporto registrato, digitalizzato o cartaceo stampato sintesi vocale, mappe, schemi, formulari
<input type="checkbox"/> D13	Accordo sulle modalità e i tempi delle verifiche scritte con possibilità di utilizzare supporti multimediali
<input type="checkbox"/> D14	Accordo sui tempi e sulle modalità delle interrogazioni
<input type="checkbox"/> D15	Nelle verifiche, riduzione e adattamento del numero degli esercizi senza modificare gli obiettivi
<input type="checkbox"/> D16	Nelle verifiche scritte, utilizzo di domande a risposta multipla e (con possibilità di completamento e/o arricchimento con una discussione orale); riduzione al minimo delle domande a risposte aperte
<input type="checkbox"/> D17	Lettura delle consegne degli esercizi e/o fornitura, durante le verifiche, di prove su supporto digitalizzato leggibili dalla sintesi vocale
<input type="checkbox"/> D18	Parziale sostituzione o completamento delle verifiche scritte con prove orali consentendo l'uso di schemi riadattati e/o mappe durante l'interrogazione
<input type="checkbox"/> D19	Controllo, da parte dei docenti, della gestione del diario (corretta trascrizione di compiti/avvisi)
<input type="checkbox"/> D20	Valutazione dei procedimenti e non dei calcoli nella risoluzione dei problemi

¹ Si ricorda che per molti allievi (es. con DSA o svantaggio), la scelta della dispensa da un obiettivo di apprendimento **deve rappresentare l'ultima opzione.**

<input type="checkbox"/> D21	Valutazione del contenuto e non degli errori ortografici
<input type="checkbox"/> D22	Altro

STRUMENTI COMPENSATIVI (legge 170/10 e linee guida 12/07/11)	
<input type="checkbox"/> C1	Utilizzo di computer e tablet (possibilmente con stampante)
<input type="checkbox"/> C2	Utilizzo di programmi di video-scrittura con correttore ortografico (possibilmente vocale) e con tecnologie di sintesi vocale (anche per le lingue straniere)
<input type="checkbox"/> C3	Utilizzo di risorse audio (file audio digitali, audiolibri...).
<input type="checkbox"/> C4	Utilizzo del registratore digitale o di altri strumenti di registrazione per uso personale
<input type="checkbox"/> C5	Utilizzo di ausili per il calcolo (tavola pitagorica, linee dei numeri...) ed eventualmente della calcolatrice con foglio di calcolo (possibilmente calcolatrice vocale)
<input type="checkbox"/> C6	Utilizzo di schemi, tabelle, mappe e diagrammi di flusso come supporto durante compiti e verifiche scritte
<input type="checkbox"/> C7	Utilizzo di formulari e di schemi e/o mappe delle varie discipline scientifiche come supporto durante compiti e verifiche scritte
<input type="checkbox"/> C8	Utilizzo di mappe e schemi durante le interrogazioni, eventualmente anche su supporto digitalizzato (presentazioni multimediali), per facilitare il recupero delle informazioni
<input type="checkbox"/> C9	Utilizzo di dizionari digitali (cd rom, risorse on line)
<input type="checkbox"/> C10	Utilizzo di software didattici e compensativi (free e/o commerciali)
<input type="checkbox"/> C11	Altro _____

Indicazioni generali per la verifica/valutazione

- Valutare per formare (per orientare il processo di insegnamento-apprendimento)
- Valorizzare il processo di apprendimento dell'allievo e non valutare solo il prodotto/risultato
- Predisporre verifiche scalari
- Programmare e concordare con l'alunno le verifiche
- Prevedere verifiche orali a compensazione di quelle scritte (soprattutto per la lingua straniera) ove necessario
- Far usare strumenti e mediatori didattici nelle prove sia scritte sia orali
- Favorire un clima di classe sereno e tranquillo, anche dal punto di vista dell'ambiente fisico (rumori, luci...)
- Rassicurare sulle conseguenze delle valutazioni

Prove scritte

- Predisporre verifiche scritte accessibili, brevi, strutturate, scalari
- Facilitare la decodifica della consegna e del testo
- Valutare tenendo conto maggiormente del contenuto che della forma
- Introdurre prove informatizzate
- Programmare tempi più lunghi per l'esecuzione delle prove

Prove orali

- Gestione dei tempi nelle verifiche orali
- Valorizzazione del contenuto nell'esposizione orale, tenendo conto di eventuali difficoltà espositive

Le parti coinvolte si impegnano a rispettare quanto condiviso e concordato nel presente PDP per il successo formativo dell'alunno.

FIRMA di tutti i docenti titolari della classe e di eventuali educatori coinvolti

COGNOME E NOME	DISCIPLINA	FIRMA

FIRMA DEI GENITORI

FIRMA DELL'ALLIEVO (per la scuola sec. di II gr.)

DIRIGENTE SCOLASTICO

_____, li _____

I genitori sono stati convocati per il giorno.....,ma

- non si sono presentati
- non hanno firmato il documento

Il docente



Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo Statale ‘Don Lorenzo Milani’

Via Trieste 21 – 20029 Turbigo
 Tel 0331 899168 – Fax 0331 897861
 e-mail uffici istituto@comprensivoturbigo.edu.it
 pec miic836006@pec.istruzione.it

ACCORDI PER LA STESURA DEL PDP

Scuola _____ Anno Scolastico _____

Nome e Cognome alunno _____ Classe _____

In riferimento alla Diagnosi del _____, protocollata dal nostro Istituto in data _____, la scuola, in accordo con la famiglia, pur non compilando un intero PDP, poiché imminente il termine dell’anno scolastico, preso atto del/i disturbo/i specifico/i indicato/i e di tutte le indicazioni date dal neuropsichiatra di riferimento, secondo la normativa vigente n°170/2010, fornirà gli strumenti compensativi e le misure dispensative secondo quanto concordato con la famiglia, sia nello svolgimento della didattica, sia nelle fasi di verifica e di valutazione.

Breve sintesi dell’accordo con la famiglia:

Per accettazione di quanto concordato:

Insegnanti di classe

Genitori

Dirigente Scolastico

_____, li _____

I genitori sono stati convocati per il giorno.....,ma

- non si sono presentati
- non hanno firmato il documento

Il docente



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo Statale 'Don Lorenzo Milani'

Via Trieste 21 – 20029 Turbigo
 Tel 0331 899168 – Fax 0331 897861
 e-mail uffici istituto@comprensivoturbigo.edu.it
 pec miic836006@pec.istruzione.it

IMPIANTO VALUTATIVO PERSONALIZZATO PER GLI ESAMI CONCLUSIVI DEI CICLI

NB: In caso di **esame di stato**, gli **strumenti adottati** dovranno essere indicati nella **riunione preliminare per l'esame conclusivo del primo ciclo e nel documento del 15 maggio** della scuola secondaria di II grado (DPR 323/1998; DM 5669 del 12/07/2011; artt 6-18 OM. n. 13 del 2013) in cui il Consiglio di Classe dovrà indicare modalità, tempi e sistema valutativo previsti.

Disciplina	Misure dispensative	Strumenti compensativi	Tempi aggiuntivi	Criteri valutativi	Altro



Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo Statale ‘Don Lorenzo Milani’

Via Trieste 21 – 20029 Turbigo
Tel 0331 899168 – Fax 0331 897861
e-mail uffici istituto@comprensivoturbigo.edu.it
pec miic836006@pec.istruzione.it

VERIFICA DEL PIANO DIDATTICO PERSONALIZZATO

Scuola _____

Alunno _____ classe _____

Le misure dispensative applicate sono state quelle previste nella scheda del quadro riassuntivo compilata all’inizio dell’anno.

- Sì
- NO

Motivare le eventuali modifiche

Gli strumenti compensativi applicati sono stati quelli previsti nella scheda del quadro riassuntivo compilata all’inizio dell’anno.

- Sì
- NO

Motivare le eventuali modifiche

Le strategie metodologico-didattiche applicate sono state quelle previste nella scheda del quadro riassuntivo compilata all’inizio dell’anno.

- Sì
- NO

Motivare le eventuali modifiche

Quali strategie si sono rivelate particolarmente efficaci?

I criteri e le modalità di verifica e valutazione previsti nella scheda del quadro riassuntivo, sono stati applicati?

- SÌ
- NO

Motivare le eventuali modifiche

Data, _____

I docenti di classe

I genitori dell'alunno

I genitori sono stati convocati per il giorno.....,ma

- non si sono presentati
- non hanno firmato il documento

Il docente



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo Statale 'Don Lorenzo Milani'

Via Trieste 21 – 20029 Turbigo
 Tel 0331 899168 – Fax 0331 897861
 e-mail uffici istituto@comprensivoturbigo.gov.it
 pec miic836006@pec.istruzione.it

SCHEDA VERBALE

Dati generali
Tipo di incontro: <input type="checkbox"/> Commissione <input type="checkbox"/> di Istituto <input type="checkbox"/> di plesso <input type="checkbox"/> Équipe psicopedagogica <input type="checkbox"/> Materie parallele <input type="checkbox"/> Collegio di plesso (allegare foglio firme) <input type="checkbox"/> Altro (spedificare)
Scuola <input type="checkbox"/> dell'infanzia <input type="checkbox"/> primaria <input type="checkbox"/> secondaria di <input type="checkbox"/> Robecchetto <input type="checkbox"/> Turbigo Classe: _____ Sezione: _____ Data: _____ Ora inizio: _____ Ora fine: _____
Presenti
Assenti
Ordine del giorno
Verbalizzazione sintetica / Risultati
Problemi aperti

Prossima riunione
Data: _____ ora: _____
Sede: _____

Ordine del giorno prossima riunione

Il Segretario
