



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo Statale 'Don Lorenzo Milani'

Via Trieste 21 – 20029 Turbigo
Tel 0331 899168 – Fax 0331 897861
e-mail uffici istituto@comprensivoturbigo.gov.it
pec miic836006@pec.istruzione.it

PIANO DIDATTICO PERSONALIZZATO

☐ DSA ☐ altri BES

Per allievi con Disturbi Specifici di Apprendimento (DSA-Legge 170/2010)

Per allievi con altri Bisogni Educativi Speciali (BES-Dir. Min. 27/12/2012; C.M. n. 8 del 6/03/2013)

A.S. _____

Alunno/a: _____

Classe: _____ Plesso _____

Coordinatore di classe _____

Docenti del team: _____

LINEE GUIDA E NOTE INFORMATIVE PER LA REDAZIONE DEL PDP

- La compilazione del PDP è effettuata dopo un periodo di osservazione dell'allievo, entro il mese di novembre.
- Per le nuove diagnosi la redazione del PDP avviene entro un mese dalla data di protocollo della diagnosi.
- Per tutte le diagnosi ricevute nell'ultimo bimestre di scuola si compilerà un foglio riassuntivo degli accordi con la famiglia, evitando di compilare l'intero PDP (allegato 1).
- Il PDP viene redatto dal Consiglio di classe/Team, firmato dal Dirigente Scolastico, dai docenti, dalla famiglia e dall'allievo qualora lo si ritenga opportuno.
- Con la sottoscrizione del PDP la famiglia accetta che i docenti adottino le misure e le strategie espresse nel documento.
- Nel caso in cui la famiglia non sottoscriva il PDP, le misure concordate ed espresse nel documento dovranno comunque essere messe in atto dai docenti.
- Nell'ultimo mese di lezione andrà compilata con i genitori una scheda di verifica (allegato 3).
- Per verbalizzare le riunioni andrà utilizzata la scheda verbali in uso nell'istituto (allegato 4).

INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE DEL PDP

Questo modello può essere utilizzato sia nella scuola primaria sia nella secondaria di primo e di secondo grado.

È stato elaborato in modo da poter utilizzare solo le schede che il consiglio di classe/team ritiene necessarie.

Nella **sezione B** relativa ad alunni con DSA è obbligatorio riportare la diagnosi.

Nella **sezione C** si utilizzeranno unicamente le sezioni che fanno parte del patto educativo che si concorda con la famiglia.

La **sezione D** deve essere compilata in accordo da tutto il team /consiglio di classe indicando solo le voci che realmente vengono attuate da tutti i docenti.

L'**allegato 1** è da utilizzare, in sostituzione del PDP, nel caso in cui la famiglia presenti la diagnosi nell'ultimo bimestre di scuola.

L'**allegato 2** può essere utilizzato come schema riassuntivo delle misure adottate durante l'anno scolastico in vista dell'esame di conclusivo del ciclo di studi.

L'**allegato 3** è da utilizzare per la verifica di fine anno.

L'**allegato 4** è la scheda verbali in uso nell'istituto.

Indice

SEZIONE A (comune a tutti gli allievi con DSA e altri BES)	4
Dati anagrafici e informazioni essenziali di presentazione dell'allievo.....	4
SEZIONE B – Parte I (allievi con DSA)	5
Descrizione delle abilità e dei comportamenti	5
SEZIONE B -Parte II (Allievi con altri BES - Non DSA)	8
SEZIONE C - (comune a tutti gli allievi con DSA e altri BES)	10
C.1 Osservazione di ulteriori aspetti significativi	10
C.2 – Patto educativo	11
SEZIONE D: Interventi educativi e didattici (comune a tutti gli allievi con DSA e altri BES).....	14
Quadro degli strumenti compensativi e delle misure dispensative.....	14
Indicazioni generali per la verifica/valutazione	15
Prove scritte.....	15
Prove orali.....	16

Allegati

ACCORDI PER LA STESURA DEL PDP.....	17
IMPIANTO VALUTATIVO PERSONALIZZATO PER GLI ESAMI CONCLUSIVI DEI CICLI	18
VERIFICA DEL PIANO DIDATTICO PERSONALIZZATO	19
SCHEDA VERBALE	21

SEZIONE A (comune a tutti gli allievi con DSA e altri BES)

Dati anagrafici e informazioni essenziali di presentazione dell'allievo

Cognome e nome allievo/a: _____

Luogo di nascita: _____ Data ____ / ____ / ____

Lingua madre: _____

Eventuale bilinguismo: _____

1. INDIVIDUAZIONE DELLA SITUAZIONE DI BISOGNO EDUCATIVO SPECIALE DA PARTE DI:

- SERVIZIO SANITARIO

Diagnosi / Certificazione / Relazione multi professionale: _____

Codice (scrivere codice sanitario della diagnosi): _____

Redatta da: _____ in data ____ / ____ / ____

Aggiornamenti diagnostici: _____

Altre relazioni cliniche: _____

Interventi riabilitativi: _____

- ALTRO SERVIZIO (riconosciuto-accreditato)

Documentazione presentata alla scuola _____

Redatta da: _____ in data ____ / ____ / ____

- CONSIGLIO DI CLASSE/TEAM DOCENTI

PDP Redatto da: _____ in data ____ / ____ / ____

2. INFORMAZIONI GENERALI FORNITE DALLA FAMIGLIA / ENTI AFFIDATARI

(ad esempio percorso scolastico pregresso, ripetenze...)

--

SEZIONE B – Parte I (allievi con DSA)

Descrizione delle abilità e dei comportamenti

DIAGNOSI SPECIALISTICA (dati rilevabili, se presenti, nella diagnosi)	OSSERVAZIONE IN CLASSE (dati rilevati direttamente dagli insegnanti)		
LETTURA	LETTURA		
	VELOCITÀ	<input type="checkbox"/> Molto lenta <input type="checkbox"/> Lenta <input type="checkbox"/> Scorrevole	
	CORRETTEZZA	<input type="checkbox"/> Adeguata <input type="checkbox"/> Non adeguata (ad esempio confonde/inverte/sostituisce omette lettere o sillabe)	
	COMPRENSIONE	<input type="checkbox"/> Scarsa <input type="checkbox"/> Essenziale <input type="checkbox"/> Globale <input type="checkbox"/> Completa-analitica	
SCRITTURA	SCRITTURA		
	SOTTO DETTATURA	<input type="checkbox"/> Corretta <input type="checkbox"/> Poco corretta <input type="checkbox"/> Scorretta <input type="checkbox"/> Assente	
		TIPOLOGIA ERRORI	
		<input type="checkbox"/> Fonologici <input type="checkbox"/> Fonetici <input type="checkbox"/> Ortografici	
	PRODUZIONE AUTONOMA	ADERENZA CONSEGNA	
		<input type="checkbox"/> Spesso <input type="checkbox"/> Talvolta <input type="checkbox"/> Mai	
		CORRETTA STRUTTURA MORFO-SINTATTICA	
		<input type="checkbox"/> Spesso <input type="checkbox"/> Talvolta <input type="checkbox"/> Mai	
		CORRETTA STRUTTURA TESTUALE (narrativo, descrittivo, regolativo ...)	
		<input type="checkbox"/> Spesso <input type="checkbox"/> Talvolta <input type="checkbox"/> Mai	
		CORRETTEZZA ORTOGRAFICA	
		<input type="checkbox"/> Adeguata <input type="checkbox"/> Parziale <input type="checkbox"/> Non adeguata	
USO PUNTEGGIATURA			
<input type="checkbox"/> Adeguata <input type="checkbox"/> Parziale <input type="checkbox"/> Non adeguata			

GRAFIA	GRAFIA			
	LEGGIBILE			
	<input type="checkbox"/> Sì	<input type="checkbox"/> Poco	<input type="checkbox"/> No	
	TRATTO			
	<input type="checkbox"/> Premuto	<input type="checkbox"/> Leggero	<input type="checkbox"/> Ripassato	<input type="checkbox"/> Incerto
CALCOLO	CALCOLO			
	Difficoltà visuospatiali (es: quantificazione automatizzata)	<input type="checkbox"/> spesso	<input type="checkbox"/> talvolta	<input type="checkbox"/> mai
	Recupero di fatti numerici (es: tabelline)	<input type="checkbox"/> raggiunto	<input type="checkbox"/> parziale	<input type="checkbox"/> non raggiunto
	Automatizzazione dell'algoritmo procedurale	<input type="checkbox"/> raggiunto	<input type="checkbox"/> parziale	<input type="checkbox"/> non raggiunto
	Errori di processamento numerico (negli aspetti cardinali e ordinali e nella corrispondenza tra numero e quantità)	<input type="checkbox"/> spesso	<input type="checkbox"/> talvolta	<input type="checkbox"/> mai
	Uso degli algoritmi di base del calcolo (scritto e a mente)	<input type="checkbox"/> adeguata	<input type="checkbox"/> parziale	<input type="checkbox"/> non adeguato
	Capacità di problem solving	<input type="checkbox"/> adeguata	<input type="checkbox"/> parziale	<input type="checkbox"/> non adeguata
	Comprensione del testo di un problema	<input type="checkbox"/> adeguata	<input type="checkbox"/> parziale	<input type="checkbox"/> non adeguata

ALTRE CARATTERISTICHE DEL PROCESSO DI APPRENDIMENTO				
(Dati rilevabili se presenti nella diagnosi)	OSSERVAZIONE IN CLASSE (dati rilevati direttamente dagli insegnanti)			
PROPRIETÀ LINGUISTICA	PROPRIETÀ LINGUISTICA			
	<input type="checkbox"/> difficoltà nella strutturazione della frase <input type="checkbox"/> difficoltà nel reperimento lessicale <input type="checkbox"/> difficoltà nell'esposizione orale			
MEMORIA	MEMORIA			
	Difficoltà nel memorizzare: <input type="checkbox"/> categorizzazioni <input type="checkbox"/> formule, strutture grammaticali, algoritmi (tabelline, nomi, date...) <input type="checkbox"/> sequenze e procedure			
ATTENZIONE	ATTENZIONE			
	Difficoltà nella: <input type="checkbox"/> visuo-spaziale <input type="checkbox"/> selettiva <input type="checkbox"/> intensiva			
AFFATICABILITÀ	AFFATICABILITÀ			
	<input type="checkbox"/> Sì	<input type="checkbox"/> poca	<input type="checkbox"/> No	
PRASSIE	PRASSIE			
	<input type="checkbox"/> difficoltà di esecuzione <input type="checkbox"/> difficoltà di pianificazione <input type="checkbox"/> difficoltà di programmazione e progettazione			
MOTIVAZIONE				
Partecipazione al dialogo educativo	<input type="checkbox"/> Molto Adeguata	<input type="checkbox"/> Adeguata	<input type="checkbox"/> Poco Adeguata	<input type="checkbox"/> Non adeguata
Consapevolezza delle proprie difficoltà	<input type="checkbox"/> Molto Adeguata	<input type="checkbox"/> Adeguata	<input type="checkbox"/> Poco Adeguata	<input type="checkbox"/> Non adeguata
Consapevolezza dei propri punti di forza	<input type="checkbox"/> Molto Adeguata	<input type="checkbox"/> Adeguata	<input type="checkbox"/> Poco Adeguata	<input type="checkbox"/> Non adeguata
Autostima	<input type="checkbox"/> Molto Adeguata	<input type="checkbox"/> Adeguata	<input type="checkbox"/> Poco Adeguata	<input type="checkbox"/> Non adeguata
ATTEGGIAMENTI E COMPORTAMENTI RISCONTRABILI A SCUOLA				
Regolarità frequenza scolastica	<input type="checkbox"/> Molto Adeguata	<input type="checkbox"/> Adeguata	<input type="checkbox"/> Poco Adeguata	<input type="checkbox"/> Non adeguata
Accettazione e rispetto delle regole	<input type="checkbox"/> Molto Adeguata	<input type="checkbox"/> Adeguata	<input type="checkbox"/> Poco Adeguata	<input type="checkbox"/> Non adeguata
Rispetto degli impegni	<input type="checkbox"/> Molto Adeguata	<input type="checkbox"/> Adeguata	<input type="checkbox"/> Poco Adeguata	<input type="checkbox"/> Non adeguata
Accettazione consapevole degli strumenti compensativi e delle misure dispensative	<input type="checkbox"/> Molto Adeguata	<input type="checkbox"/> Adeguata	<input type="checkbox"/> Poco Adeguata	<input type="checkbox"/> Non adeguata
Autonomia nel lavoro	<input type="checkbox"/> Molto Adeguata	<input type="checkbox"/> Adeguata	<input type="checkbox"/> Poco Adeguata	<input type="checkbox"/> Non adeguata

SEZIONE B -Parte II (Allievi con altri BES - Non DSA)

Descrizione delle abilità e dei comportamenti

Rientrano in questa sezione le tipologie di disturbo evolutivo specifico (non DSA) e le situazioni di svantaggio socioeconomico, culturale e linguistico citate dalla c.m. n. 8 del 06/03/2013

1. DOCUMENTAZIONE GIÀ IN POSSESSO (vedi pag. 3):

- Diagnosi di _____
- Documentazione altri servizi (**riconosciuto-accreditato**)
(tipologia) _____
- CONSIGLIO DI CLASSE/TEAM DOCENTI
PDP Redatto da: _____ in data ____ / ____ / ____

2. INFORMAZIONI SPECIFICHE DESUNTE DAI DOCUMENTI SOPRA INDICATI

3. DESCRIZIONE DELLE ABILITÀ E DEI COMPORTAMENTI OSSERVABILI A SCUOLA DA PARTE DEI DOCENTI DI CLASSE

- A. per gli **allievi con svantaggio socioeconomico, linguistico e culturale**, senza diagnosi specialistica, si suggerisce la compilazione della **griglia osservativa di pag. 8**;
- B. per gli **allievi con Difficoltà Evolutive Specifiche** si suggerisce l'osservazione e la descrizione del comportamento e degli apprendimenti sulla base delle priorità di ciascuna disciplina, **anche** utilizzando gli **indicatori predisposti per gli allievi con DSA** (Sezione B parte I).
- C. per gli **allievi con particolari situazioni di salute** (temporanee o permanenti) si suggerisce la descrizione della problematica certificata.

--

GRIGLIA OSSERVATIVA per ALLIEVI CON BES “III FASCIA” (Area dello svantaggio socioeconomico, linguistico e culturale)	Osservazione degli INSEGNANTI	Eventuale osservazione di altri operatori (es. educatori, ove presenti)
Frequenta regolarmente	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9
Porta a scuola il materiale necessario	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9
Ha cura del materiale (proprio e della scuola)	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9
Sa leggere/scrivere	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9
È in grado di esprimersi oralmente	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9
È in grado di produrre testi scritti	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9
Possiede abilità logico/matematiche	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9
Applica procedimenti	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9
Comprende le consegne	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9
Esegue le consegne	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9
Svolge i compiti a casa	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9
Si applica nello studio	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9
Fa domande pertinenti all’insegnante/educatore	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9
È capace di mantenere l’attenzione durante le spiegazioni	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9
Dimostra fiducia nelle proprie capacità	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9
Manifesta difficoltà a stare fermo nel proprio banco	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9
Disturba lo svolgimento delle lezioni (distragg i compagni, si fa distrarre dai compagni ecc.)	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9
Presta attenzione ai richiami dell’insegnante/educatore e riconosce il ruolo dell’adulto	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9
Manifesta timidezza	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9
Tende ad autoescludersi nelle attività o nel gioco	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9
Viene escluso dai compagni dalle attività di lavoro/gioco	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9
È in grado di controllare reazioni emotive importanti	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9
Altro:	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 9

LEGENDA

0 L’elemento descritto dal criterio non mette in evidenza particolari problematiche

1 L’elemento descritto dal criterio mette in evidenza problematiche lievi o occasionali

2 L’elemento descritto dal criterio mette in evidenza problematiche rilevanti o reiterate

9 L’elemento descritto non solo non mette in evidenza problematiche, ma rappresenta un “punto di forza” dell’allievo, su cui fare leva nell’intervento (da utilizzare rispetto ad alcuni indicatori)

SEZIONE C - (comune a tutti gli allievi con DSA e altri BES)

C.1 Osservazione di ulteriori aspetti significativi

STRATEGIE UTILIZZATE DALL'ALUNNO NELLO STUDIO		
Sottolinea, identifica parole chiave...	<input type="checkbox"/> Efficace	<input type="checkbox"/> Da potenziare
Costruisce schemi, mappe o diagrammi	<input type="checkbox"/> Efficace	<input type="checkbox"/> Da potenziare
Utilizza strumenti informatici (computer, correttore ortografico, software...)	<input type="checkbox"/> Efficace	<input type="checkbox"/> Da potenziare
Usa strategie di memorizzazione (immagini, colori, riquadrature...)	<input type="checkbox"/> Efficace	<input type="checkbox"/> Da potenziare
Altro	<input type="checkbox"/> Efficace	<input type="checkbox"/> Da potenziare

APPRENDIMENTO DELLE LINGUE STRANIERE			
Pronuncia difficoltosa	<input type="checkbox"/> spesso	<input type="checkbox"/> talvolta	<input type="checkbox"/> mai
Difficoltà di acquisizione degli automatismi grammaticali di base	<input type="checkbox"/> spesso	<input type="checkbox"/> talvolta	<input type="checkbox"/> mai
Difficoltà nella scrittura (copiare dalla lavagna)	<input type="checkbox"/> spesso	<input type="checkbox"/> talvolta	<input type="checkbox"/> mai
Difficoltà nella scrittura autonoma	<input type="checkbox"/> spesso	<input type="checkbox"/> talvolta	<input type="checkbox"/> mai
Difficoltà nell' acquisizione del nuovo lessico	<input type="checkbox"/> spesso	<input type="checkbox"/> talvolta	<input type="checkbox"/> mai
Differenze tra comprensione del testo scritto e orale	<input type="checkbox"/> spesso	<input type="checkbox"/> talvolta	<input type="checkbox"/> mai
Differenze tra produzione scritta e orale	<input type="checkbox"/> spesso	<input type="checkbox"/> talvolta	<input type="checkbox"/> mai
Altro:			

INFORMAZIONI GENERALI FORNITE DALL'ALUNNO/STUDENTE
(Interessi, difficoltà, attività in cui si sente capace, punti di forza, aspettative, richieste...)

C.2 – Patto educativo

concordato con la famiglia dell'allievo

1. Individuazione di eventuali modifiche degli obiettivi disciplinari per il conseguimento delle competenze facendo riferimento al curriculum

- ☐ obiettivi generali (vedi [curricolo](#) disponibile sul sito dell'istituto)
- ☐ obiettivi minimi (vedi [curricolo](#) disponibile sul sito dell'istituto)
- ☐ eventuali modifiche (specificare sotto)

- ☐ altro (specificare)

2. Attività scolastiche personalizzate programmate: (indicare solo quelle che risultano più adatte per l'alunno)

- ☐ Insegnante di riferimento per l'alunno (se presente)
 nome _____ cognome _____ funzione _____
 disponibile il _____ dalle _____ alle _____
- ☐ privilegiare l'apprendimento esperienziale e laboratoriale "per favorire l'operatività e allo stesso tempo il dialogo, la riflessione su quello che si fa"
 laboratorio di _____
- ☐ attività di recupero
- ☐ attività di consolidamento e/o di potenziamento
- ☐ attività in piccolo gruppo anche a classi aperte
- ☐ attività all'esterno dell'ambiente scolastico
- ☐ attività di carattere culturale, formativo, socializzante
- ☐ incoraggiare l'apprendimento collaborativo
- ☐ favorire le attività in piccolo gruppo e il tutoraggio
- ☐ promuovere la consapevolezza del proprio modo di apprendere "al fine di imparare ad apprendere"
- ☐ insegnare l'uso di dispositivi extratestuali per lo studio (titolo, paragrafi, immagini...)
- ☐ sollecitare le conoscenze precedenti per introdurre nuovi argomenti e creare aspettative
- ☐ sviluppare processi di autovalutazione e autocontrollo delle proprie strategie di apprendimento
- ☐ individuare mediatori didattici che facilitano l'apprendimento (immagini, schemi, mappe...)
- ☐ promuovere inferenze, integrazioni e collegamenti tra le conoscenze e le discipline
- ☐ dividere gli obiettivi di un compito in "sotto obiettivi"
- ☐ offrire anticipatamente schemi grafici relativi all'argomento di studio, per orientare l'alunno nella discriminazione delle informazioni essenziali
- ☐ riproporre e riprodurre gli stessi concetti attraverso modalità e linguaggi differenti
- ☐ adattare testi

- Per evitare la mancanza di partecipazione e l'incostanza nel terminare il compito a scuola e a casa (in particolare per alunni con ADHD)

- ☐ permettere modalità alternative di risposte (es. scritte a macchina, con il computer, registrate a voce)
- ☐ alternare il livello di difficoltà del compito
- ☐ guidare l'alunno nell'organizzare le fasi di esecuzione del compito
- ☐ incrementare l'organizzazione del lavoro con l'uso di liste, diari, quaderni di appunti, cartelline
- ☐ aiutare l'alunno ad organizzare, con l'uso di raccoglitori, i compiti già fatti e quelli da svolgere; lo stesso vale per gli appunti presi in classe per mantenerli in ordine cronologico
- ☐ scrivere i compiti assegnati sulla lavagna ed assicurarsi che li abbia copiati
- ☐ aiutare il ragazzo a tenere in ordine il banco organizzandogli lo spazio
- ☐ concordare con i genitori poche consuetudini giornaliere su come riporre i libri ed usare il materiale scolastico
- ☐ prevedere il tempo necessario per ogni singola attività
- ☐ altro _____

- Per contenere un'eccessiva attività (in particolare per alunni con ADHD)

- ☐ dare incarichi che permettano il movimento controllato
- ☐ dare il permesso per un'attività (es. pulire la lavagna, riordinare i libri, sistemare le sedie...) quale riconoscimento di un suo successo
- ☐ incoraggiare a tenere un diario dove scrivere, colorare o altro...
- ☐ incoraggiare la risposta attiva e solo le domande pertinenti del ragazzo
- ☐ altro _____

- Per contenere l'impulsività (in particolare per alunni con ADHD)

- ☐ insegnare al ragazzo ad affrontare, in un test, prima le consegne per lui più semplici e/o note
- ☐ abituare a sottolineare o a riscrivere le domande prima di cominciare, oppure a colorarne, con un evidenziatore, le parti più rilevanti
- ☐ incoraggiarlo a prendere appunti (anche se solo per poche parole, quelle che lui reputa le più importanti)
- ☐ incoraggiare a tirare fuori le sue capacità positive di leadership invece di fraintendere la sua incapacità di attendere come impazienza o prepotenza
- ☐ altro _____

- Per migliorare la scarsa stima di sé (in particolare per alunni con ADHD)

- ☐ richiamare l'attenzione sulle capacità del ragazzo creando, ogni giorno oppure ogni settimana, dei momenti in cui lui o lei possano mostrare i loro talenti
- ☐ aiutare l'alunno a riconoscere che l'eccesso di attività può anche significare un aumento di energia e di produttività
- ☐ riconoscere l'entusiasmo del ragazzo ed usarlo per sviluppare le sue qualità
- ☐ evidenziare i suoi successi e non i suoi errori
- ☐ fare, insieme al ragazzo, un elenco dei suoi comportamenti negativi, descrivendo i momenti più difficili e decidere le strategie che possono essere adoperate per evitare guai. Questo colloquio va tenuto privatamente, con calma e con l'atteggiamento di chi cerca di risolvere dei problemi, non per colpevolizzare il ragazzo.
- ☐ altro _____

3. Strumenti e supporti nel lavoro a casa (per tutti)

- ☐ riduzione dei compiti
- ☐ audiolibri

- ☐ testi semplificati e/o ridotti
- ☐ schemi e mappe
- ☐ strumenti informatici (pc, videoscrittura con correttore ortografico...)
- ☐ tecnologia di sintesi vocale
- ☐ appunti scritti al pc
- ☐ registrazioni digitali
- ☐ materiali multimediali (video, simulazioni...)
- ☐ altro _____

- Nelle attività di studio l'allievo: (per tutti)

- ☐ è seguito da familiari
- ☐ ricorre all'aiuto di compagni
- ☐ utilizza strumenti compensativi
- ☐ nelle discipline: _____ si avvale del supporto/aiuto privato
con cadenza ☐ quotidiana ☐ bisettimanale ☐ settimanale ☐ quindicinale

SEZIONE D: Interventi educativi e didattici (comune a tutti gli allievi con DSA e altri BES)

Quadro degli strumenti compensativi e delle misure dispensative stabilite dal team/consiglio di classe

Gli insegnanti, per stimolare l'autostima ed evitare frustrazioni, opereranno ponendo particolare attenzione alle specifiche difficoltà, affinché l'alunno/a sia messo/a in condizione di raggiungere il successo formativo.

A tale scopo favoriranno l'attivazione degli strumenti compensativi e delle misure dispensative, che ritengono adeguati, riportati nella successiva sezione.

MISURE DISPENSATIVE¹ (legge 170/10 e linee guida 12/07/11) E INTERVENTI DI INDIVIDUALIZZAZIONE	
<input type="checkbox"/> D1	Dispensa dalla lettura ad alta voce in classe
<input type="checkbox"/> D2	Dispensa dall'uso dei quattro caratteri di scrittura nelle prime fasi dell'apprendimento
<input type="checkbox"/> D3	Dispensa dall'uso del corsivo e dello stampato minuscolo
<input type="checkbox"/> D4	Dispensa dalla scrittura sotto dettatura di testi e/o appunti
<input type="checkbox"/> D5	Dispensa dal ricopiare testi o espressioni matematiche dalla lavagna
<input type="checkbox"/> D6	Dispensa dallo studio mnemonico delle tabelline, delle forme verbali, delle poesie
<input type="checkbox"/> D7	Dispensa dall'utilizzo di tempi standard
<input type="checkbox"/> D8	Riduzione delle consegne senza modificare gli obiettivi
<input type="checkbox"/> D9	Dispensa da un eccessivo carico di compiti con riadattamento e riduzione delle pagine da studiare, senza modificare gli obiettivi
<input type="checkbox"/> D10	Dispensa dalla sovrapposizione di compiti e interrogazioni di più materie
<input type="checkbox"/> D11	Dispensa parziale dallo studio della lingua straniera in forma scritta, che verrà valutata in percentuale minore rispetto all'orale non considerando errori ortografici e di spelling
<input type="checkbox"/> D12	Integrazione dei libri di testo con appunti su supporto registrato, digitalizzato o cartaceo stampato sintesi vocale, mappe, schemi, formulari
<input type="checkbox"/> D13	Accordo sulle modalità e i tempi delle verifiche scritte con possibilità di utilizzare supporti multimediali
<input type="checkbox"/> D14	Accordo sui tempi e sulle modalità delle interrogazioni
<input type="checkbox"/> D15	Nelle verifiche, riduzione e adattamento del numero degli esercizi senza modificare gli obiettivi
<input type="checkbox"/> D16	Nelle verifiche scritte, utilizzo di domande a risposta multipla e (con possibilità di completamento e/o arricchimento con una discussione orale); riduzione al minimo delle domande a risposte aperte
<input type="checkbox"/> D17	Lettura delle consegne degli esercizi e/o fornitura, durante le verifiche, di prove su supporto digitalizzato leggibili dalla sintesi vocale
<input type="checkbox"/> D18	Parziale sostituzione o completamento delle verifiche scritte con prove orali consentendo l'uso di schemi riadattati e/o mappe durante l'interrogazione
<input type="checkbox"/> D19	Controllo, da parte dei docenti, della gestione del diario (corretta trascrizione di compiti/avvisi)

¹ Si ricorda che per molti allievi (es. con DSA o svantaggio), la **scelta della dispensa** da un obiettivo di apprendimento **deve rappresentare l'ultima opzione**.

<input type="checkbox"/> D20	Valutazione dei procedimenti e non dei calcoli nella risoluzione dei problemi
<input type="checkbox"/> D21	Valutazione del contenuto e non degli errori ortografici
<input type="checkbox"/> D22	Altro

STRUMENTI COMPENSATIVI (legge 170/10 e linee guida 12/07/11)	
<input type="checkbox"/> C1	Utilizzo di computer e tablet (possibilmente con stampante)
<input type="checkbox"/> C2	Utilizzo di programmi di video-scrittura con correttore ortografico (possibilmente vocale) e con tecnologie di sintesi vocale (anche per le lingue straniere)
<input type="checkbox"/> C3	Utilizzo di risorse audio (file audio digitali, audiolibri...).
<input type="checkbox"/> C4	Utilizzo del registratore digitale o di altri strumenti di registrazione per uso personale
<input type="checkbox"/> C5	Utilizzo di ausili per il calcolo (tavola pitagorica, linee dei numeri...) ed eventualmente della calcolatrice con foglio di calcolo (possibilmente calcolatrice vocale)
<input type="checkbox"/> C6	Utilizzo di schemi, tabelle, mappe e diagrammi di flusso come supporto durante compiti e verifiche scritte
<input type="checkbox"/> C7	Utilizzo di formulari e di schemi e/o mappe delle varie discipline scientifiche come supporto durante compiti e verifiche scritte
<input type="checkbox"/> C8	Utilizzo di mappe e schemi durante le interrogazioni, eventualmente anche su supporto digitalizzato (presentazioni multimediali), per facilitare il recupero delle informazioni
<input type="checkbox"/> C9	Utilizzo di dizionari digitali (cd rom, risorse on line)
<input type="checkbox"/> C10	Utilizzo di software didattici e compensativi (free e/o commerciali)
<input type="checkbox"/> C11	Altro _____

Indicazioni generali per la verifica/valutazione

- ☐ Valutare per formare (per orientare il processo di insegnamento-apprendimento)
- ☐ Valorizzare il processo di apprendimento dell'allievo e non valutare solo il prodotto/risultato
- ☐ Predisporre verifiche scalari
- ☐ Programmare e concordare con l'alunno le verifiche
- ☐ Prevedere verifiche orali a compensazione di quelle scritte (soprattutto per la lingua straniera) ove necessario
- ☐ Far usare strumenti e mediatori didattici nelle prove sia scritte sia orali
- ☐ Favorire un clima di classe sereno e tranquillo, anche dal punto di vista dell'ambiente fisico (rumori, luci...)
- ☐ Rassicurare sulle conseguenze delle valutazioni

Prove scritte

- ☐ Predisporre verifiche scritte accessibili, brevi, strutturate, scalari
- ☐ Facilitare la decodifica della consegna e del testo
- ☐ Valutare tenendo conto maggiormente del contenuto che della forma
- ☐ Introdurre prove informatizzate
- ☐ Programmare tempi più lunghi per l'esecuzione delle prove

Prove orali

- ☐ Gestione dei tempi nelle verifiche orali
- ☐ Valorizzazione del contenuto nell'esposizione orale, tenendo conto di eventuali difficoltà espositive

Le parti coinvolte si impegnano a rispettare quanto condiviso e concordato nel presente PDP per il successo formativo dell'alunno.

FIRMA di tutti i docenti titolari della classe e di eventuali educatori coinvolti

COGNOME E NOME	DISCIPLINA	FIRMA

FIRMA DEI GENITORI

FIRMA DELL'ALLIEVO (per la scuola sec. di II gr.)

DIRIGENTE SCOLASTICO

_____, li _____



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo Statale 'Don Lorenzo Milani'

Via Trieste 21 - 20029 Turbigo
Tel 0331 899168 - Fax 0331 897861
e-mail uffici istituto@comprensivoturbigo.gov.it
pec miic836006@pec.istruzione.it

ACCORDI PER LA STESURA DEL PDP

Scuola **Anno Scolastico**

Nome e Cognome alunno _____ Classe _____

In riferimento alla Diagnosi del _____, protocollata dal nostro Istituto in data _____, la scuola, in accordo con la famiglia, pur non compilando un intero PDP, poiché imminente il termine dell'anno scolastico, preso atto del/i disturbo/i specifico/i indicato/i e di tutte le indicazioni date dal neuropsichiatra di riferimento, secondo la normativa vigente n°170/2010, fornirà gli strumenti compensativi e le misure dispensative secondo quanto concordato con la famiglia, sia nello svolgimento della didattica, sia nelle fasi di verifica e di valutazione.

Breve sintesi dell'accordo con la famiglia:

Per accettazione di quanto concordato:

Insegnanti di classe

[illegible]

Genitori

Dirigente Scolastico



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo Statale 'Don Lorenzo Milani'

Via Trieste 21 – 20029 Turbigo
Tel 0331 899168 – Fax 0331 897861
e-mail uffici istituto@comprensivoturbigo.gov.it
pec miic836006@pec.istruzione.it

IMPIANTO VALUTATIVO PERSONALIZZATO PER GLI ESAMI CONCLUSIVI DEI CICLI

NB: In caso di **esame di stato**, gli **strumenti adottati** dovranno essere indicati nella **riunione preliminare per l'esame conclusivo del primo ciclo e nel documento del 15 maggio** della scuola secondaria di II grado (DPR 323/1998; DM 5669 del 12/07/2011; artt 6-18 OM. n. 13 del 2013) in cui il Consiglio di Classe dovrà indicare modalità, tempi e sistema valutativo previsti.

Disciplina	Misure dispensative	Strumenti compensativi	Tempi aggiuntivi	Criteri valutativi	Altro



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo Statale 'Don Lorenzo Milani'

Via Trieste 21 – 20029 Turbigo
Tel 0331 899168 – Fax 0331 897861
e-mail uffici istituto@comprensivoturbigo.gov.it
pec miic836006@pec.istruzione.it

VERIFICA DEL PIANO DIDATTICO PERSONALIZZATO

Scuola _____

Alunno _____ classe _____

Le misure dispensative applicate sono state quelle previste nella scheda del quadro riassuntivo compilata all'inizio dell'anno.

☐ Sì

☐ NO

Motivare le eventuali modifiche

Gli strumenti compensativi applicati sono stati quelli previsti nella scheda del quadro riassuntivo compilata all'inizio dell'anno.

☐ Sì

☐ NO

Motivare le eventuali modifiche

Le strategie metodologico-didattiche applicate sono state quelle previste nella scheda del quadro riassuntivo compilata all'inizio dell'anno.

☐ Sì

☐ NO

Motivare le eventuali modifiche

Quali strategie si sono rivelate particolarmente efficaci?

I criteri e le modalità di verifica e valutazione previsti nella scheda del quadro riassuntivo, sono stati applicati?

☐ SÌ

☐ NO

Motivare le eventuali modifiche

Data, _____

I docenti di classe

I genitori dell'alunno



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo Statale 'Don Lorenzo Milani'

Via Trieste 21 – 20029 Turbigo
Tel 0331 899168 – Fax 0331 897861
e-mail uffici istituto@comprensivoturbigo.gov.it
pec miic836006@pec.istruzione.it

SCHEDA VERBALE

Dati generali
Tipo di incontro: <input type="checkbox"/> Commissione <input type="checkbox"/> di Istituto <input type="checkbox"/> di plesso <input type="checkbox"/> Équipe psicopedagogica <input type="checkbox"/> Materie parallele <input type="checkbox"/> Collegio di plesso (allegare foglio firme) <input type="checkbox"/> Altro (specificare) Scuola <input type="checkbox"/> dell'infanzia <input type="checkbox"/> primaria <input type="checkbox"/> secondaria di <input type="checkbox"/> Robecchetto <input type="checkbox"/> Turbigo Classe: _____ Sezione: _____ Data: _____ Ora inizio: _____ Ora fine: _____
Presenti
Assenti
Ordine del giorno
Verbalizzazione sintetica / Risultati
Problemi aperti

--

Prossima riunione

Data: _____ ora: _____

Sede: _____

Ordine del giorno prossima riunione

--

Il Segretario
